



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 171 del 05.03.2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

"2° INTEGRAZIONE alla Determinazione n.64 del 03.02.2020 di COSTITUZIONE dell'Ufficio Elettorale Comunale - Referendum popolare confermativo della legge costituzionale - "Modifiche agli artt.56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari" - Autorizzazione del personale a lavoro straordinario e contestuale impegno di spesa.-

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario - Intestatario: dipendenti comunali.

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: €. 29.125,49

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Affari Generali e Risorse Umane come:

- Proposta Delibera del Commissario Straord. con i poteri delle G.M. n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 40 del 29-02-2020

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ del _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
dot. ssa Maria Pia Motisi